

Назив техничког задатка за набавку услуге:	ЛОТ 1 Израда тех.документације, избор и набавка опреме, демонтажа старе и монтажа нове електро опреме, са пуштањем у рад у Командној соби Етилена
Наручилац услуге (Блок/Функција):	ХИП-Петрохемија, Сектор за енергетику

САДРЖАЈ

1. КЛАСИФИКАЦИЈА ТЕХНИЧКОГ ЗАДАТКА	2
2. ПРЕДМЕТ ТЕХНИЧКОГ ЗАДАТКА И ЛОКАЦИЈА	2
3. ОПИС ПОСТОЈЕЋЕГ СТАЊА	3
4. ОПШТЕ ОДРЕДБЕ	3
5. ОБИМ УСЛУГЕ И ТЕХНИЧКИ ОПИС	3
6. ТЕХНИЧКИ ЗАХТЕВИ.....	4
7. ПРАВА, ОБАВЕЗЕ И ОДГОВОРНОСТИ НАРУЧИОЦА УСЛУГЕ	4
8. ПРАВА, ОБАВЕЗЕ И ОДГОВОРНОСТИ ИЗВРШИОЦА УСЛУГЕ.....	4
9. ОСНОВ ЗА ПОЧЕТАК ПРУЖАЊА УСЛУГЕ.....	5
10. РОК И ДИНАМИКА ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ ПРЕДМЕТНЕ УСЛУГЕ	5
11. ЗАХТЕВИ ЗА КВАЛИТЕТ УСЛУГЕ И НАЧИН КОНТРОЛЕ КВАЛИТЕТА.....	5
12. ИЗВЕШТАВАЊЕ	5
13. ПРИЈЕМ ИЗВРШЕНЕ УСЛУГЕ	5
14. ГАРАНТНИ РОК.....	6
15. ТЕХНИЧКИ КВАЛИФИКАЦИОНИ КРИТЕРИЈУМИ	6
16. ЦЕНА - ПРЕДМЕР МАТЕРИЈАЛА И РАДОВА	7
17. HSE.....	7
18. САГЛАСНОСТ НА ТЕХНИЧКИ ЗАДАТАК	8
19. ДОДАТНЕ НАПОМЕНЕ.....	8
20. ПРИЛОЗИ.....	8
21. ПОТПИСНИЦИ.....	8

1. КЛАСИФИКАЦИЈА ТЕХНИЧКОГ ЗАДАТКА

Техничким задатком је предвиђена набавка услуге са ИТ компонентом	Не
---	----

1.2.1 Технички задатак за услугу извођења радова (без услуге исходавања потребних услова, сагласности и дозвола и израде техничке документације)	
За реализацију предметне услуге Наручилац услуге поседује техничку документацију:	Да
За извођење предметних радова Наручилац је исходавао:	– За извођење предметних радова није потребна дозвола за извођење истих.
Уговарање предметне услуге која је дефинисана у Техничком задатку извршиће се по принципу:	– Према тачно дефинисаном обиму, јединичним ценама, по јединици мере и плаћање по стварно изведеним количинама.

2. ПРЕДМЕТ ТЕХНИЧКОГ ЗАДАТКА И ЛОКАЦИЈА

Предмет техничког задатка је Израда техничке документације, избор и набавка опреме, демонтажа старе и монтажа нове електро опреме, са пуштањем у рад у Командној соби фабрике Етилен.

Понуда треба да обухвата следеће послове:

- развезивање напојних каблова (доводних и изводних),
- демонтажу старих разводних ормана и свих елемената из ормана због разврставања отпада,
- монтажу нових разводних ормана, повезивање постојећих напојних каблова (доводног и изводних) укључујући све електро и машинске радове неопходне за реализацију посла
- пуштање нове опреме у рад.

Предметна документација треба да дефинише следеће:

- Испорука техничке документације за избор електро опреме према Техничком опису,
- Листа потрошача,
- Испорука 1-полних шема, шема веза, шема деловања и управљања електроопремом,
- Прорачуне за проверу електроопреме нових разводних ормана RTO – 1 и LPE - 4
- Прорачуне за избор и подешавање опреме у разводним орманима RTO – 1 и LPE - 4
- Мерну скицу понуђених разводних ормана,
- Цртеже са представљеним уземљењем нових разводних ормана RTO – 1 и LPE - 4
- Техничке карактеристике понуђене опреме,
- Изводе из каталога за опрему која се предвиђа за уградњу.

Локација: ХИП-Петрохемија д.о.о. Панчево, Спољностарчевачка бр. 82, фабрика Етилен, Командна соба Етилена.

3. ОПИС ПОСТОЈЕЋЕГ СТАЊА

Разводни ормани RTO - 1 , RO Rasveta (M), LPE – 4 и RO Rasveta (A) налазе се у Командној соби фабрике Етилен.

Напајање разводних ормана RTO – 1 и RO Rasveta (M) се врши са мрежног напајања преко разводне табле RT у Командној соби Етилена која се напаја са разводне табле LDP која је смештена у Motor Control Centru MCC Etilen.

Напајање разводних ормана LPE – 4 и RO Rasveta (A) се врши са сигурносног напајања са разводне табле EMDP (која је у вези са агрегатом ONAN 75kW) који су смештени у Motor Control Centru MCC Etilen.

Понуђач пре давања понуде мора да обиђе локацију где се реализује предметна услуга и да уз тендерску документацију достави потврду о извршеном обиласку локације, потписану од стране одговорног лица Наручиоца:	Да
--	----

4. ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Извршилац се обавезује да :

- Комплетну услугу изврши квалитетно и на време.

Неопходно је да Извршилац услуге располаже довољним кадровским капацитетом у свему према захтевима техничког задатка у наставку.

Извршилац је дужан да извршава услугу у складу са важећим законским и подзаконским актима, прописима, техничким нормативима и стандардима, правилима струке и захтевима Наручиоца садржаним у овом Техничком задатку.

5. ОБИМ УСЛУГЕ И ТЕХНИЧКИ ОПИС

Због потребе замене постојећих разводних ормана у Командној соби Етилена RTO – 1 (главно напајање са мреже расвете и утичница), RO Rasveta (M) (расвета са мреже), LPE - 4 (сигурносно напајање расвете, монитори и звоно) и RO Rasveta (A) (расвета са агрегата) потребно је извршити израду техничке документације, избор и набавку опреме, демонтажу постојеће и монтажу нове електроопреме, са пуштањем у рад.

Потребно је демонтирати постојећа 4 разводна ормана и поставити 2 нова са ознакама RTO - 1 и LPE - 4 са свом пратећом опремом, и све постојеће потрошаче који се напају са постојећих разводних ормана треба напојити из нова 2 разводна ормана.

Граница пројектовања почиње од разводне табле LDP и EMDP у MCC Етилен, а завршава се код крајњих потрошача.

Граница извођења радова почиње од самих разводних ормана RTO - 1, RO Rasveta (M), LPE - 4 и RO Rasveta (A), а завршава се уградњом нових разводних ормана RTO – 1 и LPE - 4 и повезивањем довода и потрошача.

Нова инсталација треба да испуњава следеће услове:

- Потребно је понудити разводни орман RTO – 1 са адекватном заштитом где ће се вршити раздвајање напојне инсталације за постојеће потрошаче расвете и утичница.
На разводном орману потребно је поставити прекидаче за постојећу расвету у Командној соби.
- Потребно је понудити разводни орман LPE – 4 са адекватном заштитом где ће се вршити раздвајање напојне инсталације за постојеће потрошаче расвете, монитора и звоно.
На разводном орману потребно је поставити прекидаче за постојећу расвету и звоно.
- На новопроектованим разводним орманима потребне су ознаке обележавања прекидача.
- Новопроектовани разводни ормани RTO – 1 и LPE – 4 требају да буду лоцирани у Командној соби Етилена.

- Новопројектовани разводни ормани RTO – 1 И LPE – 4 требају да буду метални, за унутрашњу монтажу на зид одговарајуће IP заштите, минимум IP 54. Врата ормана морају да имају одговарајућу дихтунг гуму са унутрашње стране.
- На новопројектованим разводним орманима RTO – 1 И LPE – 4 предвидети одговарајуће кабловске уводнике за одговарајући пресек каблова и одговарајуће механичке чврстоће које омогућавају демонтажу и монтажу ових уводница више пута без оштећења.
- На новопројектованим разводним орманима RTO – 1 И LPE – 4 потребни су главни прекидачи са могућношћу закључавања.
- Распоред уводника за напојни и изводне каблове треба да буде такав да се приближно задрже постојеће позиције распореда каблова.
- У случају недостатка дужине каблова потребно је обезбедити адекватно настављање каблова, израдом кабловских спојница или одговарајућом разводном кутијом.
- Обавезно обележавање каблова и струјних кругова које кабл напаја према урађеном пројекту.

6. ТЕХНИЧКИ ЗАХТЕВИ

Све радове треба изводити у складу са важећим техничким прописима и стандардима, који су приложени и свим новим важећим, и то:

- Правилник о техничким нормативима за електричне инсталације ниског напона, Сл.лист СФРЈ бр. 53/88 и Сл.лист СРЈ бр. 28/95
- Правилник о техничким нормативима за заштиту ниско-напонских мрежа и припадајућих трафостаница, Сл.лист СФРЈ 13/80
- Правилник о техничким нормативима за погон и одржавање електроенергетских постројења и водова, Сл.лист СРЈ 41/93
- Правилник о општим мерама заштите на раду, за грађевинске објекте намењене за радне помоћне просторије, Сл.гласник СРС 29/87
- Правилник о техничким нормативима за заштиту од статичког електрицитета, Сл.лист СФРЈ бр. 62/72
- Стандарди SRPS за електроенергетске објекте

Важност стандарда и прописа рачуна се на дан техничког пријема, тако да се морају применити све у међувремену настале измене.

Уграђени материјал и опрема морају бити у складу са важећим SRPS стандардима за електроенергетске објекте. Посебно обратити пажњу на процедуру атестирања, уколико је предвиђена и увозна опрема.

Сав материјал употребљен за ову инсталацију мора бити првокласног квалитета.

7. ПРАВА, ОБАВЕЗЕ И ОДГОВОРНОСТИ НАРУЧИОЦА УСЛУГЕ

1. Наручилац ће, на захтев Извршиоца, испоручити сву расположиву техничку документацију и све подлоге којима располаже.
2. Наручилац је дужан да уведе Извршиоца у посао.
3. Наручилац има право да врши надзор над пружањем услуге Извршиоца ради обезбеђења квалитетног извршења у погледу материјала, опреме и радова, средстава за рад и радне снаге, рокова извршења и др. Обавеза Наручиоца је да одреди лице које ће вршити домаћински надзор током реализације услуге и о томе писаним путем обавести Извршиоца.

8. ПРАВА, ОБАВЕЗЕ И ОДГОВОРНОСТИ ИЗВРШИОЦА УСЛУГЕ

1. Извршилац се обавезује комплетну услугу уради квалитетно и на време, тако да се оствари резултат у складу са захтевима дефинисаним у техничком задатку,
2. Извршилац се обавезује да ће, приликом извођења уговореног посла, ангажовани радници поседовати сву потребну заштитну опрему, важеће лекарско уверење и полису осигурања.

3. Извршилац се обавезује да ће, приликом извођења уговореног посла, понети сопствени алат, уређаје за мерење и додатни прибор, као и да ће након завршетка уговореног посла, место радова оставити чисто и сређено.
4. Извршилац је дужан да обезбеди адекватну заштиту на раду и заштиту животне и радне средине у складу са важећим Законом о безбедности и здрављу на раду, Законом о заштити животне средине и Законом о заштити од пожара, као и осталим важећим законским и подзаконским актима.
5. Извршилац је дужан да именује одговорно лице за БЗР које мора бити присутно на радилишту током трајања радова и одговорно лице које ће водити грађевински дневник.
6. Извршилац ће осигурати материјал за уградњу од уобичајених ризика до њихове пуне вредности – до тренутка пуштања у рад.
7. Извршилац ће са овлашћеним представницима Наручиоца учествовати у интерном техничком прегледу радова. У случају постојања примедби и неправилности утврђених од стране Комисије за интерни технички преглед, Извршилац ће исте отклонити о свом трошку.
8. Уколико дође кривицом Извршиоца до оштећења било какве опреме, исти је дужан да без надокнаде изврши санацију.
9. Извршилац је у обавези да отпад који се генерише током извођења радова правилно разврста, упакује и одложи на за то одређено место (складиште отпада у ХИПП).
10. Извршилац је у обавези да након завршеног посла место остави чистим и сређеним.

9. ОСНОВ ЗА ПОЧЕТАК ПРУЖАЊА УСЛУГЕ

Очекивани (оквирни) почетак пружања услуге је потписан уговор/наруџбеница или емитовано писмо о намерама.

10. РОК И ДИНАМИКА ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ ПРЕДМЕТНЕ УСЛУГЕ

Понуђени рок за пружање услуге од стране Понуђача, мора бити у календарским данима.

Планирани рок за реализацију предметне услуге је за време трајања Капиталног ремонта, који се планира у периоду: почетак 19.09.2026 – завршетак 07.11.2026., трајање 50 дана.

Напомена: У случају измене термина, понуђачи ће бити благовремено обавештени.

11. ЗАХТЕВИ ЗА КВАЛИТЕТ УСЛУГЕ И НАЧИН КОНТРОЛЕ КВАЛИТЕТА

Извршилац је одговоран за квалитет и тачност изведене услуге, као и за квалитет уграђених делова, сагласно са стандардима и прописима.

12. ИЗВЕШТАВАЊЕ

13. ПРИЈЕМ ИЗВРШЕНЕ УСЛУГЕ

По завршетку услуге, завршетка радова и пуштања опреме у рад, Понуђач је у обавези да испоручи:

- Одговарајућу техничку документацију – Пројекат изведеног стања
- Каталогe испоручене опреме, гарантне листове, декларације произвођача опреме.
- Уклони сав настали отпад и демонтирану опрему одложити на место које одреди Инвеститор

Услов за испостављање рачуна и плаћање је достављен записник о извршеној услузи, обострано потписан од стране овлашћених представника Наручиоца и Извршиоца услуге.

14. ГАРАНТНИ РОК

Извршилац услуге је у обавези да достави гаранцију на извршене радове у уговореном трајању.

Гарантни рок почиње да тече од дана обостраног потписивања записника о извршеној услузи.

Обавеза Извршиоца услуге везано за отклањање недостатака у гарантном року је да се организује и приступи отклањању недостатака у року од 24h након обавештења од представника Наручиоца услуге.

Извршилац услуге је дужан да у гарантном року, о свом трошку отклони све недостатке који су настали за време трајања гарантног периода. Рок за одзив за отклањање недостатака је 48 часова од писаног обавештења упућеног Извршиоцу услуге. Извршилац ће приступити отклањању утврђених недостатака у обострано усаглашеном року и исто констатовати записником.

15. ТЕХНИЧКИ КВАЛИФИКАЦИОНИ КРИТЕРИЈУМИ

Табела- Технички квалификациони критеријуми

Р.б.	Технички квалификациони критеријуми (ТКК)	Поткрепљујућа документација (иста доказује испуњеност захтеваних ТКК)
1.	Фирма која врши предметну услугу мора бити регистрована у АПР	Извод из АПР-а
2.	Потребно је да Понуђач, на свом интерном обрасцу, достави Техничку понуду која ће садржати таксативно наведено шта је предмет нуђења према захтеву у техничком опису услуге;	Документ, потписан и оверен од стране овлашћеног лица Понуђача
3.	Понуђач, као носилац посла, треба да достави потписан и оверен документ, да ће извршење посла који је предмет набавке, реализовати на један од следећих начина: 1. Самостално; 2. Ангажовањем подизвођача 3. Удруживањем у конзорцијум.	За случај самосталног наступа: - Документ потписан и оверен од стране овлашћеног лица Понуђача о самосталном извршењу посла у коме се наводе све активности и докази тражени у склопу Техничког задатка. За случај ангажовања подизвођача: - Документ потписан и оверен од стране овлашћеног лица Понуђача са списком Подизвођача и описом активности за које ће исти бити ангажовани; За случај удруживања у конзорцијум: Правни акт (Уговор о конзорцијуму и/или Уговор о пословно-техничкој сарадњи) којим се учесници обавезују на заједничко извршење уговорних обавеза, у коме се наводе све активности и докази као и за случај Подизвођача.
4.	Понуђач, као носилац посла, је обавезан да достави своју Листу референтних послова (или Листу референтних послова свог Подизвођача) за изведене референтне услуге из области пројектовања, надзора над извођењем радова/извођења радова, испитивања и пуштања у рад разводних ормана у нафтно-хемијском комплексу, индустрији и енергетици.	Испуњеност овог услова Понуђач доказује потврдом овлашћеног лица претходног Наручиоца, са наведеним бројем и датумом Уговора, описом извршене услуге и датумом реализације услуге; Обавезно доставити и овлашћено лице за контакт претходног Наручиоца ради провере валидности достављених података.
5.	Минимална кадровска оспособљеност Понуђача за потребе реализације пројекта захтева се ангажовање: - 1 (једног) дипломираног инжењера електротехнике са лиценцом 450 - 1 (једног) дипломираног инжењера електротехнике са лиценцом 451; - минимум 3 (три) електромонтера.	Као доказ да Понуђач располаже довољним кадровским капацитетом, дужан је да достави следеће: - Изјаву о кадровском капацитету, дату под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, којом потврђује да у радном односу има захтевани број запослених дефинисаних квалификација; - За све дипломиране инжењере са личним лиценцама, потребно је доставити фотокопије Уговора о раду и копија појединачних М образаца, којима се потврђује пријава или одјава за обавезно социјално осигурање код Понуђача или копија Уговора о радном ангажовању за рад ван радног односа уколико се радник ангажује по основу рада ван радног

		односа, а у складу са одредбама Закона о раду којим се уређују права, обавезе и одговорности из радног односа. - Фотокопије важећих личних лиценци/атеста, за запослене или радно ангажована лица.
6.	Понуђач треба да има минимално једног инжењера са положеним стручним испитом за безбедност и здравље на раду, а према важећем Закону о безбедности и здрављу на раду и осталој законској регулативи	Копија Уверења о положеном стручном испиту из области безбедности и здравља на раду
7.	Обилазак локације извођења радова на основу које се у потпуности може сагледати потребни технички обим понуде.	Оверен документ од стране Представника Понуђача и Инвеститора.
8.	Изјава о прихватању Техничког задатка.	Оверена Изјава.
9.	Сагласност понуђача да ће обезбедити људске и материјалне ресурсе за извођење радова у периоду ремонта 2026.год. фабрика ХИП-Петрохемија. Прецизан термин ће дати Наручилац по стицању погонских услова.	Оверена Изјава.
10.	Детаљан термин-план реализације предметне услуге почевши од дана потписивања Уговора.	Оверен документ/термин план реализације предметне услуге.

16. ЦЕНА - ПРЕДМЕР МАТЕРИЈАЛА И РАДОВА

Табела представља приказ података које предмер материјала и радова треба да садржи.

ПРЕДМЕР МАТЕРИЈАЛА И РАДОВА / СПЕЦИФИКАЦИЈА УСЛУГА					
Р.б.	Опис позиције	Јединица мере	Количина	Јединична цена	Укупно
1.	<i>Израда тех.документације, избор и набавка опреме, демонтиража старе и монтажа нове електро опреме, са пуштањем у рад у Командној соби Етилена</i>	ком.	1		
Укупно:					

Понуђач не сме вршити никакве измене у оквиру предмера материјала и радова.

Понуђач не треба да уноси јединичну ни укупну цену у Техничком задатку.

17. HSE

Техничко особље именовано од стране Извршиоца услуге за радове на реализацији ове услуге има обавезу поштовања свих захтева дефинисаних Прилогом 2 овог Техничког задатка – Обавезе извођача са аспекта HSE (Прилог 14 Упутства UP-52.00_09.01-001: Управљање извођачима, Верзија 1.1).

17.1 Одређивање нивоа HSE ризика

Табела - Листа услуга

Р. бр.	Услуге	Код таксономије	Опис таксономије	Оцена ризика опасности (Н, С, В)
1.	<i>Израда тех.документације, избор и набавка</i>	521216	Одржавање електро опреме	9 (С) - Умерени ризик

	опреме, демонтажа старе и монтажа нове електро опреме, са пуштањем у рад у Командној соби Етилена SAP ŠIFRA 600001245			
--	---	--	--	--

Коначни ниво HSE ризика –односи се на предмет набавке у целини (оставити само један од понуђених ризика):

- Умерени ризик (C);

17.2 Одређивање одговорних лица у процесу „ Управљање извођачима “

Једино одговорно лице (ЈОЛ) је:Предраг Мраовић, Пословођа Бригаде за Етилен, Енергетику и ФОВ.

Лице за координацију и контролу спровођења одредби Споразума о безбедности и здрављу на раду, заштити животне средине и заштити од пожара у Друштву, ТФУ–328 уговорног документа (Лице за HSE) је: Александар Јованов, Специјалиста за БЗР и ИБ.

18. САГЛАСНОСТ НА ТЕХНИЧКИ ЗАДАТАК

Понуђач мора да достави Изјаву, потписану и оверену од стране овлашћеног лица, о сагласности са свим условима и захтевима који су дефинисани у предметном Техничком задатку.

19. ДОДАТНЕ НАПОМЕНЕ

20. ПРИЛОЗИ

Prilog 14_V1.1 UP-52.00_09.01-001

Фотографије постојећих разводних ормана.

21. УСАГЛАШИВАЧИ - DiNIS

Табела – Усаглашивачи техничког задатка

Одговорна лица	Име и презиме
Аутор Техничког задатка:	Ивана Секулић
Руководилац пројекта:	Мирослав Јовић
Лице за HSE:	Владимир Стефановић